

PRAKTISCHE INFORMATIE SCHOOLJAAR 2024 - 2025



Vrije Kleuterschool 't Bosvriendje
Poederleesteenweg 67
2460 Lichtaart
014 55 70 40

info@vks-bosvriendje.be
www.vks-bosvriendje.be

Facebook + Instagram : Het Bosvriendje

1.1 Organogram van de school



Schoolbestuur
vzw OZCS Midden-Kempen
Oude Molenstraat 11
2390 Westmalle

Afgevaardigd bestuurder van de school:
Mevr. Leen Thijs

Voorzitter: Dhr. Stefan Haesen

Directie / zorgcoördinator:
Mevr. Ingrid Sas

Kleuterleraren	ICT-coördinator
Mevr. Tinne Serré (2,5/3-j duobaan) 😊	Dhr. Jan Teunis
Mevr. Els Meeus (2,5/3-j duobaan) 😊	Dhr. Robin Rikken
Mevr. An Lemmens (3/4-j duobaan) 😊	Administratie
Mevr. Jitse Van Dessel (3/4-j duobaan) 😊	Mevr. Katrien Van De Sande
Mevr. Nicky Janssens (5-j duobaan) 😊	Dhr. Jonas Boeckx
Mevr. Elke Meynen (5-j duobaan) 😊	
Zorgjuf / beleidsondersteuner	Onderhoudspersoneel
Mevr. Tinne Serré / Mevr. Jitse Van Dessel	Mevr. Ilse Michiels
Bewegingsleraren	Middagmoeders
Mevr. Gitte Moons	Mevr. Ilse Michiels
Kinderverzorgster	Mevr. Rita Van Gorp
Mevr. Els Wouters / Mevr. Jolien Janssen	Mevr. Wendy Langewouters

CLB Kempen
Adres: Stationsstraat, 160 - 2440 GEEL
Tel.: 014 58 85 34
Contactpersoon CLB: Lieve Vanbel
Email: lievevanbel@vclb-kempen.be

Inspraakorganen

Schoolraad	Ouderraad
Voorzitster	Voorzitsters
Mevr. Inez De Smet	Mevr. Eline Gyesbreghts
	Mevr. Leen Verswijvel

Scholengemeenschap







SG Katholiek Basisonderwijs K(w)ALITI Boslaan 2 - 2460 Kasterlee Coördinerend directeur: Mevr. Ingrid Van Lieshout - 014 85 00 66
G.V.L.S. De Waaier - Mgr Cardijnstraat 39 - 2460 Kasterlee
G.V.K.S. De Klintoren - Boslaan 2 - 2460 Kasterlee
G.V.B.S. De Parel - Kloosterstraat 2a - 2460 Lichtaart
G.V.K.S. 't Bosvriendje - Poederleesteenweg 67 - 2460 Lichtaart
G.V.B.S. De Omnibus - Tielendorp 43 - 2460 Tielen










Door een samenwerking met de scholengemeenschap hebben we de mogelijkheid om administratieve en pedagogische omkadering uit te werken.

1.2 Adressenboekje



vzw OZCS Midden-Kempen Oude Molenstraat 11 2390 Westmalle *Voorzitter: Stefan Haesen *Afgevaardigd bestuurder: Leen Thijs	GVKS 't Bosvriendje Poederleesteenweg 67 2460 Lichtaart tel.: 014 55 70 40 E-mailadres: info@vks-bosvriendje.be Website: www.vks-bosvriendje.be f i : Het Bosvriendje
---	--

Directie Zorgcoördinator		Mevr. Ingrid Sas 014 55 70 40 (doorschakeling buiten de schooluren) directie@vks-bosvriendje.be
Juffen 2,5/3-jarigen (duobaan)		Mevr. Tinne Serré tinne.serre@vks-bosvriendje.be
		Mevr. Els Meeus els.meeus@vks-bosvriendje.be
Juffen 3/4-jarigen (duobaan)		Mevr. An Lemmens an.lemmens@vks-bosvriendje.be
		Mevr. Jitse Van Dessel jitse.van.dessel@vks-bosvriendje.be
Juffen 5-jarigen (duobaan)		Mevr. Elke Meynen elke.meynen@vks-bosvriendje.be

		Mevr. Nicky Janssens nicky.janssens@vks-bosvriendje.be
Beleidsondersteuner Zorgjuf		Mevr. Tinne Serré tinne.serre@vks-bosvriendje.be
Beleidsondersteuner Zorgjuf		Mevr. Jitse Van Dessel jitse.van.dessel@vks-bosvriendje.be
Bewegingsjuf		Mevr. Gitte Moons gitte.moons@vks-bosvriendje.be
Kinderverzorgsters		Mevr. Jolien Janssen  Mevr. Els Wouters
Administratieve medewerkers		Mevr. Katrien Van De Sande 014 55 70 40 secretariaat@vks-bosvriendje.be info@vks-bosvriendje.be
		Dhr. Jonas Boeckx 014 55 70 40 secretariaat@vks-bosvriendje.be info@vks-bosvriendje.be
ICT-coördinatoren		Dhr. Jan Teunis  Dhr. Robin Rikken
Onderhoud Middagmoeder		Mevr. Ilse Michiels
Middagmoeders	Mevr. Rita Van Gorp Mevr. Wendy Langewouters	



Bestuur ouderraad

<u>VOORZITSTERS OUDERRAAD</u>	<u>PENNINGMEESTER OUDERRAAD</u>
Eline Gyesbreghs / Leen Verswijvel	Jack Troost

Leden van de schoolraad

<u>OUDERS</u>	<u>PERSONEEL</u>	<u>LOKALE GEMEENSCHAP</u>
Eline Gyesbreghs Bart Hermans	Elke Meynen Ilse Wuyts	Ann Smolderen Inez De Smet

Kinderclub (voor- en naschoolse kinderopvang)

De Malle Molen
Schoolstraat 55
2460 Lichtaart
014 55 65 93

Onze kleuters worden steeds met het busje gebracht en opgehaald aan onze school.



In de kinderclub kan men terecht voor en na de schooluren, ook op woensdagnamiddag, tijdens vrije dagen en vakantie tussen 07.00 uur en 18.00 uur. Er wordt busvervoer voorzien tussen de opvang en de school. Voor meerdere inlichtingen: neem persoonlijk contact op op bovenstaand adres of vraag de directie naar de informatiefolder.

Verantwoordelijken: Klara Wuyts of Ilke Salaerts
014 85 35 56
bko.kasterlee@samenferm.be

1.3 Werking van onze school

HOE ZIET EEN DAG ERUIT IN ONZE SCHOOL?

Schooluren

Voormiddag: 08.30 uur - 11.50 uur
(op woensdag hebben we les tot 12.00 uur)
Namiddag: 13.15 uur - 15.30 uur

Het toezicht door de school begint om 8.15u. Er is toezicht op de speelplaats tot 8.30u. De kleuters hebben voor en na die uren geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

Dagindeling

Vanaf 8.15 uur gaat de poort open. De kleuters worden tot aan de witte lijn van de speelplaats gebracht en toevertrouwd aan het toezicht van de leraren. Om 8.25u gaan de kleuters naar binnen om hun handjes te wassen. De leerkracht die toezicht heeft is tot 8.30u op de speelplaats.

Om 8.30 uur gaat de bel en starten we in de klas.

Van 10.15 uur tot 10.30 uur is het speeltijd. Daarna weer spelend leren met de juf.

11.50 uur: einde van de voormiddag. Ouders die hun kinderen ophalen, wachten aan de witte lijn op de speelplaats tot de juf met de kindjes naar buiten komt. Opgelet! Op woensdag eindigt de school om 12.00 uur.

Voor de kleuters die in de school blijven eten:

11.50 uur tot 12.30 uur: Lekker boterhammetjes eten in de eetzaal.

12.30 uur tot 13.15 uur: Vrij spel in openlucht onder toezicht. Bij guur of nat weer blijven de kinderen langer binnen.

Om 13.15 uur vangen de namiddagactiviteiten aan.

Van 14.30 uur tot 14.45 uur is het speeltijd.

15.30 uur: einde van de schooldag. De leraren begeleiden de kleuters naar buiten waar ze in de rij wachten tot de ouders hen komen halen. Onze jongste kleuters wachten in de gang bij de juf op de bank. Zij geven de juf een handje vooraleer ze vertrekken.

Er is toezicht tot 15 minuten na de klastijd. Zo kan er vlot ingespeeld worden op ouders die ook in een andere school kinderen moeten ophalen.

Wat beleeft een kleuter zoal tijdens een gewone klasdag?

- Morgenonthaal en kringgesprek
- Klasritueel
- Godsdienst
- Themaverdieping en activiteitsaanbod
- Toiletbezoek - speeltijd
- Activiteitsaanbod (gedifferentieerd werken)
- Gezamenlijke afsluiting van de voormiddag
- Middagpauze
- Onthaal - evaluatie
- Keuzeactiviteiten in de verschillende speelhoeken
- Toiletbezoek - speeltijd
- Verteluurkje - taalactiviteiten



Welke activiteiten komen aan bod?

- Godsdienstige vorming: godsdienstmoment, gesprekje, expressie, verhaal
- Hygiëne en sanitaire opvoeding
- Waarneming en spreken: in de omgeving, 'dingen' in de klas, platen, prenten...
- Taalvorming: vertellen, dramatiseren, rollenspel, poppenkast voor kleuters, poppenspel door kleuters, praatjes bij plaatjes, versjes aanleren, uitspraak oefening, kleuterbib, werken rond klankbewustzijn, ...
- Denkvorming: sorteren, identificeren, rangschikken, associëren, rubriceren, puzzelen, ...
- Zintuiglijke vorming: gezicht, gehoor, tast- en reukzin, psychomotorische opvoeding
- Constructie: met grote blokken, kleine blokken, knutselblokken, lego, mozaïeken, ...
- Vormgeving: boetsen, tekenen en kleuren, schilderen, papier (vouwen, scheuren, knippen, kleven), groepsrealisaties, allerlei technieken, ...
- Handvaardigheid: parels, kralen en schakels, weven, timmeren, tuinieren, huishoudelijk spel, ...
- Voorbereiden tot: schrijven, rekenen, lezen

- Schrijfdans / Krullenbol
- Muzikale vorming: lied aanleren en zingen, ritmiek, kleuterorkest, ...
- Lichamelijke opvoeding: lichaams- en ruimtebeheersing, kleutergymnastiek, rondedansjes, grove motoriek, fit-o-meter, ...
- Allerlei: verkeersveiligheid, vrij bezig zijn (kieshalvuurtje), gezelschapsspel, feestvieren, nabootsingspel, creatieve activiteiten, ...
- ICT: computervaardigheden aanleren, werken met computer of iPad
- Sociale vaardigheden: op een positieve manier gepast met elkaar leren omgaan, beleefdheid, ...

Aandachtspunt: Onze kinderen nemen deel aan alle activiteiten die voor hun groep worden aangeboden!

TOELICHTINGEN BIJ ONZE PEDAGOGISCHE AANPAK

Aansluitend bij onze visie op ons opvoedingsproject willen we onze aanpak concreter toelichten.

Wat willen wij?

Waarden beleven



- Geïnspireerd door het christelijk geloof willen we de ons toevertrouwde kleuters voorleven in onderlinge waardering, respect, aanmoediging, dankbaarheid, verwondering, vergevingsgezindheid, samenhorigheid, verantwoordelijkheid, wellevendheid...
- We durven deze waarden op kindermaat met onze kleuters verwoorden in sfeervolle gebedsmomenten.

Met leerkrachten een team vormen

- Als team willen we zeker hecht samenwerken om in onze school een open en ontspannen klimaat te creëren waarin kinderen zich veilig en thuis voelen.
- We hechten heel veel belang aan onderlinge afspraken en maken tijd voor overlegmomenten met elkaar, waarbij problemen eerlijk en open kunnen besproken worden.
- We willen samen op een enthousiaste manier werken aan een 'levende' en creatieve school waarin kinderen de kans krijgen om zich evenwichtig te ontplooiën.
- We willen ook openstaan voor vernieuwing en tijd vrijmaken voor bijscholingen.

Kleuters op de voorgrond

- In de overtuiging dat 'spelen' een centraal gegeven is bij een kind en de beste manier van 'leren' willen we onze beste krachten gebruiken om aangename spelsituaties te creëren die aan onze kleuters optimale ontwikkelingskansen bieden voor hoofd, hart en handen. Het kind mag zich bij ons nog kind voelen en kind zijn.
- We willen ruimte scheppen voor kleuterinitiatief en de zelfstandigheid en het zelfvertrouwen stimuleren.
- Wij zijn er ons van bewust dat 'welbevinden' en 'betrokkenheid' noodzakelijke gegevens zijn om te komen tot zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld.
- Met respect voor de eigenheid, de capaciteiten en het tempo van ieder kind willen we met de grootste zorg het kind 'volgen' in zijn groei en ontwikkeling.
- Waar nodig willen wij gaan differentiëren. We maken in het bijzonder tijd vrij voor zowel kleuters met een vertraagde ontwikkeling, als kleuters met een

ontwikkelingsvoorsprong en plegen samen overleg om hulp te bieden aan kleuters met problemen.

Onderwijsaanbod

- De school streeft een aantal ontwikkelingsdoelen na op het vlak van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes. Het onderwijsaanbod in de kleuterschool omvat in samenhang - verplicht- volgende leergebieden:
- Socio-emotionele ontwikkeling
- Ontwikkeling van een innerlijk kompas
- Ontwikkeling van initiatief en verantwoordelijkheid
- Motorische en zintuiglijke ontwikkeling
- Ontwikkeling van oriëntatie op de wereld
- Mediakundige ontwikkeling
- Muzische ontwikkeling
- Taalontwikkeling
- Ontwikkeling van wiskundig denken
- Rooms Katholieke Godsdienst



Persoonsvorming

Om een beeld te krijgen van de harmonische ontwikkeling van een kind hebben we aandacht voor volgende ontwikkelingsgebieden:

- **Gevoelsleven**

We aanvaarden de kleuters zoals ze zijn. We staan open voor de gevoelens en noden bij het verwerken van de dingen. We vinden het belangrijk dat het kind zich goed voelt en een positief zelfbeeld ontwikkelt. Daarbij verliezen we niet uit het oog dat het zich dus ontwikkelt tot een sociaal wezen.

- **Motoriek**

Kleuters zijn handelend bezig met dingen. Zo ontdekken ze hun wereld. Wij bieden hen de kans om zowel grove als fijne motoriek te ontwikkelen.

- **Taalontwikkeling**

Kleuters leren zich zo uitdrukken dat de anderen hen begrijpen. Communicatie is belangrijk. Dit ontwikkelingsgebied komt in verschillende activiteiten aan bod: lichaamsexpressie, mimiek, beeldend werken, knutselen, muziek, taalspelletjes, versjes, verhalen, gesprekjes in de vertelhoek.... In de verschillende leeftijdsgroepen wordt deze ontwikkeling gevolgd. Bij eventuele problemen met articulatie of zinsbouw wordt verwezen naar bijkomende hulp.

- **Denken en begripsvorming**

Bij kleuters is het denken sterk gebonden aan handelingen en materialen. We bieden een rijk en gevarieerd aanbod dat juist bij hun niveau van denken aansluit. Zie activiteitenoverzicht.

- **Zelfsturing en zelfredzaamheid**

Vanaf de instapklas worden kleuters gestimuleerd in zelfstandig handelen. Voorbeeld: zelf jas aan- en uitdoen, zichzelf behelpen op het toilet, materialen nemen en wegbergen op de juiste plaats. Grotere kleuters leren jas sluiten, veters binden, ...

Kleuters krijgen binnen de activiteiten in de klas veel kansen tot initiatief nemen en kiezen. Zo leren ze stilaan hun spel zelf organiseren en durven beslissingen nemen.

Belangstellingscentra (BC)

Uitgaande van de interesse en het ontwikkelingsniveau wordt er in alle klassen gewerkt met thema's of belangstellingspunten. Een BC kan bepaald worden door:

- de kleuters zelf vb. een kind brengt een diertje mee.
- een actualiteit of gebeurtenis vb. een baby wordt geboren.
- de leefwereld van de kleuters vb. verjaardag.
- de tijd van het jaar vb. Sinterklaas, Kerstmis, Pasen, Moederdag, ...
- op vraag van de kleuters a.d.h.v. brainstorming: spoken, vuurspuwende bergen, ...

Klasinrichting

De kleuterklasjes zijn ingedeeld in hoekjes die voldoende uitdagend materiaal bevatten om alle leer- en ontwikkelingsgebieden op een speelse manier aan bod te laten komen. We noemen hier enkele voorbeelden: bouwhoek, leeshoek, luisterhoek, poppenhoek, knutsel- en schilderhoek, zandtafel, watertafel, bewegingshoek, winkelhoek, ontdekhoek, schrijfhoek, computerhoek, ...

Tijdens een BC wordt er, naast het basisaanbod, tijdelijk extra verrijkend materiaal aangebracht.



Klasdoorbrekende activiteiten

- **Projectwerking**

Soms kan een belangstellingscentrum uitgroeien tot een project. Voorbeeld: het bos, water, dieren, een Bijbelverhaal, ... Bij een project werkt heel de school aan de uitdieping van het BC. Hierbij wordt een groeilijn gerespecteerd voor elk ontwikkelingsniveau. De mogelijkheid bestaat hier dat er gewerkt wordt met gemengde leeftijdsgroepen.

- **Klasdoorbrekend kiesuur: LACHEBEKJES**

In de kleutermond heet deze activiteit: 'lachebekjes'. Deze naam komt voort uit de manier waarop de kleuters kunnen kiezen voor de groep waarin ze willen gaan spelen. Ze kiezen dan een kleurenkaartje waarop een 'Lachebekje' 😊 is afgebeeld.

Afhankelijk van de kleur worden ze ingedeeld in één of andere groep. De groepen zijn: groen, geel, blauw en rood. De bedoeling hiervan is dat de jongste kleuters drempels overwinnen en iedereen zich thuis gaat voelen in heel de school. Oudere kleuters leren omgaan met jongeren. Ze oefenen sociale vaardigheden en leren elkaar beter kennen. De kinderen ontdekken nieuwe materialen in een andere omgeving en voelen er zich vooral prettig bij.

- **Vijfjarige kleuters**

Wanneer de groep van de vijfjarige kleuters gespreid is over meer dan één klas, worden er activiteiten georganiseerd waarbij heel de groep betrokken is. Hierbij horen vooral de leeruitstappen en de specifieke voorbereidingen i.v.m. voorbereidend lezen, schrijven, rekenen. In samenspraak wordt hiervoor op bepaalde dagen klasdoorbrekend gewerkt.

Feestcultuur

Tijdens een schooljaar zijn er steeds weerkerende feesten die enthousiast door de kleuters beleefd worden.

Tweejaarlijks is er een grootouderfeest of een schoolfeest.

Jaarlijks vieren we Sinterklaas, Kerstmis, Nieuwjaar, het bezoek van de gilden, carnaval, Vaderdag, Pasen, Moederdag, de verjaardag van ons Bosvriendje op 12 mei, de verjaardag van elke kleuter en dan is er natuurlijk nog het afscheid van onze oudste kleuters bij het einde van het schooljaar.

Zorgwerking

We werken mee om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Omdat het kind centraal staat zullen we trachten de grootste zorg te besteden aan zijn/haar ontwikkeling. Hiervoor volgen we een gericht kindvolgsysteem.

- **Signaleren**

Enkele malen per jaar doen we een klasscreening waarbij de kleuters geobserveerd worden op het welbevinden (hoe voelt de kleuter zich in de klas, in de school?) en op de verschillende ontwikkelvelden.

Na elke klasscreening volgt een teambespreking. Indien nodig wordt externe begeleiding gevraagd van het C.L.B. of de pedagogische begeleiders van onze inrichtende macht.

- **Analyseren**

Vanuit de klasscreening en de teambespreking zoeken we naar aangepaste maatregelen en werkpunten. Bijvoorbeeld: klasinrichting wijzigen, nieuwe materialen aanbrengen die inspelen op de specifieke noden van de kleuters, extra aangepaste opdrachtjes via het takenbord, ...

- **Handelen**

Kleuters met zorgen worden extra geobserveerd en besproken. Vanuit een diepere analyse moeten we tot gerichte werkpunten en een betere aanpak komen. Reeds vanaf de instapklas maken we voor elke kleuter een dossier dat de hele kleutertijd wordt bijgehouden en bijgestuurd. Voor de risicokleuters stellen we een handelingsplan op waarin de verschillende stappen van hulp bieden verder worden uitgewerkt.

Binnen elke klas is er een niveauverschil in de ontwikkeling van kinderen.

Bovendien moet elke kleuter de kans krijgen om op zijn/haar eigen tempo te ontwikkelen.

We willen tegemoetkomen aan de noden van elk kind afzonderlijk. Voor een goede begeleiding en een gerichte aanpak is het belangrijk om voortdurend te overleggen.

Daarom organiseren we regelmatig een leerlingbespreking. Ook de samenwerking met de ouders is hierbij van essentieel belang.

- **Evalueren**

Vanuit het kindvolgsysteem worden onze kleuters geregeld geëvalueerd. Gaan de kleuters vooruit in hun ontwikkeling of is er een stilstand en moeten we onze aanpak herzien? Moeten we eventueel een stapje terug of mogen we een stapje vooruit? Indien nodig worden de ouders ook bij de bespreking uitgenodigd. We houden dan geregeld contact door tussentijdse gesprekje. Ouders worden tijdig op de hoogte gebracht van een nieuwe aanpak. We houden ook rekening met het aanvaardingsproces dat de ouders van kinderen met zorgen doormaken.



Overgang naar de lagere school

In de kleuterschool worden de kinderen op een speelse wijze voorbereid op het 'echte leren' in de lagere school. Tal van vaardigheden en attitudes worden aangekweekt zodat het kind de overgang naar de lagere school zonder moeilijkheden kan maken. De vijfjarige kleuters maken gedurende het laatste jaar in de kleuterschool een programma door dat speciaal ontworpen is om ze voor te bereiden op het eerste leerjaar.

Door intensieve observatie, aangevuld met eventuele schoolrijpheidstesten, trachten de kleuterleidsters en C.L.B. in overleg met de ouders eventuele tekortkomingen tijdig op te vangen. Er vinden ook regelmatig integratieactiviteiten plaats vb. fotozoektocht, ...

Gedurende de laatste maand van het schooljaar brengen de vijfjarigen een bezoek (inleefdag) aan het eerste leerjaar.



1.4 Vakanties en vrije dagen

Eerste trimester

Maandag 7 oktober 2024	lokale verlofdag
Maandag 28 oktober t.e.m. zondag 3 november 2024	herfstvakantie
Vrijdag 22 november 2024	pedagogische studiedag
Maandag 23 december 2024 t.e.m. zondag 5 januari 2025	kerstvakantie

Tweede trimester

Vrijdag 14 februari 2025	pedagogische studiedag
Maandag 3 maart 2025 t.e.m. zondag 9 maart 2025	krokusvakantie
Maandag 7 april 2025 t.e.m. maandag 21 april 2025	paasvakantie

Derde trimester

Woensdag 30 april 2025	pedagogische studiedag
Donderdag 1 mei 2025	Dag van de Arbeid
Vrijdag 2 mei 2025	lokale verlofdag
Donderdag 29 mei 2025 t.e.m. vrijdag 30 mei 2025	Hemelvaartsdag en brugdag
Maandag 9 juni 2025	pinkstermaandag



1.5 Kalender van reeds geplande activiteiten

Maandag 2 september 2024	start nieuwe schooljaar
Woensdag 18 september 2024	infoavond
Vrijdag 20 september 2024	strapdag
Zondag 22 september 2024	misviering + kinderzegening
Woensdag 25 september 2024	dag van de sportclub
Woensdag 25 september 2024	scholencross
Vrijdag 25 oktober 2024	kleutersafari
Zaterdag 16 t.e.m. zondag 24 oktober 2024	voorleesweek
Dinsdag 26 november 2024	toneelvoorstelling gemeente voor de 5-j
Vrijdag 6 december 2024	Sinterklaasviering
?	bewegen met materialen van 'hopsakee'
Donderdag 19 december 2024	kerstspel door ouders van de OR
Vrijdag 20 december 2024	gezamenlijke kerstviering
Vrijdag 10 januari 2025	nieuwjaarsviering
Vrijdag 28 februari 2025	carnavalsviering
Woensdag 12 + vrijdag 14 maart 2025	papadagen
Woensdag 19 maart 2025	toneelvoorstelling gemeente
Vrijdag 4 april 2025	paasviering
Maandag 5 mei 2025	bezoek aan de Zandkapel
Woensdag 7 mei + vrijdag 9 mei 2025	mamadagen
Maandag 12 mei 2025	Bosvriendjesfeest
Woensdag 14 mei 2025	schoolfotograaf
Zaterdag 17 mei 2025	schoolfeest
Dinsdag 10 juni 2025	meetdag
Maandag 23 juni 2025	schoolreis naar speeltuin 'De Kloek'
Donderdag 26 juni 2025	afzwaai oudste kleuters



1.6 Wettelijke instapdata voor nieuwe kleuters



Kleuters geboren voor of op ...	Wettelijke instapdata	Inleefdagen + inschrijvingsdata
2 maart '22	Maandag, 2 september '24	Woensdag, 12 juni '24 Vrijdag, 14 juni '24
4 mei '22	Maandag, 4 november '24	Woensdag, 16 oktober '24 Vrijdag, 18 oktober '24
6 juli '22	Maandag, 6 januari '25	Woensdag, 11 december '24 Vrijdag, 13 december '24
1 augustus '22	Maandag, 3 februari '25	Woensdag, 22 januari '25 Vrijdag, 24 januari '25
10 september '22	Maandag, 10 maart '25	Woensdag, 19 februari '25 Vrijdag, 21 februari '25
22 oktober '22	Maandag, 22 april '25	Woensdag, 26 maart '25 Vrijdag, 28 maart '25
2 december '22	Maandag, 2 juni '25	Woensdag, 21 mei '25 Vrijdag, 23 mei '25
1 maart '23	Maandag, 1 september '25	Woensdag, 11 juni '25 Vrijdag, 13 juni '25

1.7 Individueel oudercontact



In principe zijn individuele oudercontacten **altijd mogelijk** na afspraak met de directie of de betrokken leerkracht.

We voorzien wel momenten waarin we de ontwikkeling van je kleuter samen met jullie bespreken: **21 of 28 november 2024, 27 maart 2025 of 3 april 2025, en 12 juni 2025** (facultatief).

Hiervoor ontvang je tijdig een inschrijvingsstrook zodat de kleuterjuf een beurtregeling kan opstellen.

1.8 Bereikbaarheid van de directie



De directie is steeds telefonisch bereikbaar tijdens de schooluren op het nummer **014 55 70 40**. Buiten de uren wordt er doorgeschakeld (enkel voor dringende zaken).

Ook op volgend mailadres kan je steeds met vragen of bedenkingen terecht. De directie probeert je zo snel mogelijk te antwoorden: directie@vks-bosvriendje.be. Wie vragen of problemen heeft en hierover een gesprek wenst met de directie, neemt best tevoren even contact op, zodat hiervoor de nodige tijd kan voorzien worden.



1.9 Verjaardag vieren



Elke klas heeft zijn eigen verjaardagsritueel: een kroontje, een lied, een kaart, een verjaardagsboek, ...

Geen enkel kind wordt hierbij vergeten.

De jarige mag trakteren met een kleine versnapering van de klas. Er worden **geen** traktaties van thuis meegebracht.

De jarige zelf krijgt een verrassinkje uit de grabbelton van de school.

Om uitsluiting van sommige kinderen te voorkomen, vragen wij **geen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes** te verspreiden via de klas. Gelieve dit buiten de school te regelen!



1.10 Vriendenboekjes



We willen expliciet vragen om **geen** vriendenboekjes via de school uit te delen.

1.11 Graag gezond!



Wij besteden graag aandacht aan 'Gezonde voeding'.

Daarom hebben wij **dagelijks in de voormiddag** een fruitmoment.

De kleuters brengen daarvoor zelf fruit of groenten in een doosje mee naar school (graag vooraf geschild a.u.b.).

Voor de namiddag mag een stuk fruit of een koek (**zonder chocola**). Gelieve deze, zonder papiertje, in een doosje te steken dat met naam getekend is.

Voor de namiddag mogen de kleuters een **herbruikbare drinkbus met water** meebrengen. We brengen geen brikjes of blikjes of ... mee.

Enkel water is toegelaten. Graag de fles naamtekenen zodat er geen vergissingen gebeuren en het drankmoment hygiënisch verloopt.

't Bosvriendjesteam

